

*Общество с ограниченной ответственностью  
«Азарика»*



**УТВЕРЖДАЮ**  
Руководитель школы  
А.А. Грущелев  
«01» сентября 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ТЕКУЩЕМ И ИТОГОВОМ  
КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.;

- Приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 292 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения" (в редакциях).

1.2. К итоговой аттестации допускаются лица, прошедшие полный курс теоретического и производственного обучения в соответствии с учебными программами, утвержденными в установленном порядке.

1.3. Итоговая аттестация обучающихся, завершающих обучение по программам профессионального обучения является обязательной.

1.4. Формы и условия проведения текущего контроля определяются самостоятельно.

1.5. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения, выдается свидетельство об уровне квалификации.

## **2. Текущий контроль**

2.1. Текущий контроль осуществляется для обеспечения оперативной обратной связи и корректировки программ профессионального обучения.

2.2. Устанавливаются следующие формы текущего контроля: собеседование, тестирование, выполнение практических заданий и др.

2.3. Конкретные формы текущего контроля, процедура и содержание определяются, исходя из целей и задач учебной программы.

## **3. Итоговая аттестация**

3.1. Итоговая аттестация по программам профессионального обучения проводится в два этапа:

- первый этап в форме электронного тестирования (электронная аттестация) и включает в себя проверку теоретических знаний по всем преподаваемым дисциплинам;
- второй этап – практический, включает в себя приготовление блюда по заданной рецептуре. Обучающимся создаются необходимые условия для подготовки к итоговой аттестации.

3.2. Программа итоговой аттестации по конкретной профессии разрабатывается сотрудником, ведущим курс, и утверждается Руководителем Школы.

3.3. Во время итоговой аттестации обучающиеся могут, пользоваться справочной литературой и другими пособиями.

3.4. Проверка теоретических знаний обучающихся на итоговой аттестации не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля.

3.5. Оценка уровня профессиональной компетентности обучающихся на итоговой аттестации – «зачет»

3.6. Результаты итоговой аттестации вносятся в экзаменационную ведомость. (Приложение 1)

## **4. Порядок формирования и состав аттестационных комиссий**

4.1 Итоговая аттестация обучающихся осуществляется комиссиями, состав которых утверждается Руководителем Школы.

4.2. Аттестационная комиссия организуется по каждой программе профессионального обучения, численностью не менее 3-х человек.

4.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

4.4. Членами аттестационной комиссии могут быть руководители /специалисты предприятий и организаций по профилю осваиваемой обучающимся программы, преподаватели, ведущие обучение, и при необходимости представители контролирующих и надзорных органов.

4.5. Основные функции аттестационных комиссий:

4.5.1. комплексная оценка уровня знаний, профессиональной компетентности слушателей с учетом целей и задач обучения, вида программы профессионального обучения, установленных требований к содержанию программы;

4.5.2. определение уровня освоения программ профессионального обучения и решение вопросов о выдаче обучающемуся соответствующего документа.

4.6. Аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, учебно-методической документацией, разрабатываемой на основе требований к содержанию программ профессионального обучения.

4.7. Решение комиссии принимается на заседании аттестационной комиссии в присутствии слушателей. Результаты заносятся в протокол разряда по профессии.

4.8. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем и членами комиссии и является документом, на основании которого приказом устанавливается соответствующий квалификационный разряд и оформляется свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

4.9. Протоколы заседаний аттестационных комиссий подлежат хранению в архиве организации в течение 5 лет

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

Общество с ограниченной ответственностью  
«Азарика»

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ  
Курсы профессионального обучения

по профессии \_\_\_\_\_

20\_\_ учебный год

Фамилия, имя, отчество преподавателя \_\_\_\_\_

Дата проведения «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Отметка	Подпись преподавателя

Число обучающихся \_\_\_\_\_

Из них: получивших «Зачет» \_\_\_\_\_

Число не сдавших обучающихся \_\_\_\_\_

не допущенных к итоговой аттестации \_\_\_\_\_

Председатель АК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены АК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Общество с ограниченной ответственностью  
«Азарика»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОТОКОЛ**  
заседания аттестационной комиссии

Аттестационная комиссия в составе  
председателя \_\_\_\_\_  
(фамилия, и.о.)

и членов \_\_\_\_\_  
(фамилия, и.о.)

\_\_\_\_\_ ,  
по проведению итоговой аттестации обучающихся по профессии  
\_\_\_\_\_ ,  
прошедших профессиональное обучение

РЕШИЛА:

Присвоить профессии и разряды следующим обучающимся:

№ п/п	Ф.И.О.	Год рождения	Образование	Оценка за ИА	Профессия и присвоенный разряд
1					
...					

М.П.  
Председатель  
аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены  
аттестационной  
комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /